ROMANIA
JUDEŢUL SĂLAJ
COMUNA DRAGU
PRIMAR

**D I S P O Z I Ţ I A Nr.86**
Din 31 martie 2021

**Privind realizarea rapoartelor de evaluare a performanţelor profesionale individuale ale funcţionarilor publici din cadrul Primăriei comunei Dragu, judeţul Sălaj şi desemnarea evaluatorilor, a contrasemnatarilor şi a persoanei care are competenţa de aprobare a raportului de evaluare**

Primarul comunei Dragu,Judeţul Sălaj,în exercitarea atribuţiilor legale,
Având în vedere :
- prevederile at.11 şi art.12 din Metodologia pentru realizarea procesului de evaluare a performanţelor individuale ale funcţionarilor publici aplicabilă pentru activitatea desfăşurată începând cu 1 ianuarie 2020, precum şi pentru realizarea procesului de evaluare a activităţii funcţionarilor publici debutanţi numiţi în funcţia publică ulterior datei de 1 ianuarie 2020- Anexa nr.6 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
In temeiul art.196 alin.( 1 ), lit.b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ,

**D I S P U N :**

**Art.1.** Evaluarea performanţelor profesionale individuale ale funcţionarilor publici se consemnează în raportul de evaluare întocmit şi semnat de către superiorul ierarhic al funcţionarului public şi se aprobă de către Primarul comunei Dragu.
**Art.2.** Are calitatea de evaluator:
- şef serviciu/birou pentru funcţionarii publici de execuţie din subordine, potrivit structurii organizatorice a comunei Dragu;
- secretarul general al comunei Dragu pentru funcţionarii publici de execuţie aflaţi în subordine directă;
- primarul comunei Dragu pentru funcţionarii publici de execuţie aflaţi în subordinea directă;
- membrii comisiei pentru evaluarea secretarului general al comunei Dragu.

**Art.3.** Are calitatea de contrasemnatar: secretarul general al comunei Dragu pentru funcţionarii publici de execuţie aflaţi în subordine directă.
**Art.4.** In situaţia în care, potrivit structurii organizatorice a instituţiei publice, nu există o persoană care să aibă calitatea de contrasemnatar, respectiv pentru funcţionarii publici aflaţi în subordinea directă a Primarului, raportul de evaluare nu se contrasemnează.
**Art.5.** Raportul de evaluare semnat de contrasemnatar se aprobă de Primarul comunei Dragu.
**Art.6.** Raportul de evaluare a performanţelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Dragu, nu se contrasemnează.
**Art.7**. Evaluarea anuală a performanţelor profesionale individuale ale funcţionarilor publici se realizează pentru un an calendaristic, în perioada cuprinsă între 1 şi 31 martie din anul următor perioadei evaluate, pentru toţi funcţionarii publici care au desfăşurat efectiv activitatea de minimum 6 luni în anul calendaristic pentru care se realizează evaluarea.
**Art.8.** Prezenta dispoziţie poate fi atacată, în caz de nemulţumire, la Tribunalul Zalău în termen de 30 de zile de la comunicare, conform prevederilor Legii nr.554/2004-Legea contenciosului administrativ, modificată şi completată.
**Art.9**. Prezenta dispoziţie se comunică:
- Instituţiei Prefectului- Judeţul Sălaj;
- Compartimentelor din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
- Dosar dispoziţii.

PRIMAR
LAZĂR ANGELICA

A V I Z A T,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
PUŞCAŞ RODICA-VIORICA